

Gebruikersvoorschriften

Gemeentelijke binnen(sport)accommodaties



Montferland

september 2023

Gebruikersvoorschriften

Deze gebruikersvoorschriften zijn van toepassing op het gebruik van de gemeentelijke (sport)accommodaties in Montferland; sporthal De Muizenberg, sportzaal 't Raland, de gymzalen in Azewijn en Kilder.

Artikel 1

- a. De gemeentelijke (sport)accommodaties zijn in principe beschikbaar voor gebruik op:
 - maandag t/m vrijdag van 08.30 – 22.00 m.u.v. De Muizenberg en 't Raland tot 23.00 uur;
 - zaterdag en zondag van 09.00 - 20.00 uur m.u.v. competitiewedstrijden.Tijdens de schooltijden hebben scholen voorrang op het gebruik.
- b. Sporthal De Muizenberg, sportzaal 't Raland en de gymzalen in Azewijn en Kilder zijn alleen gedurende de periode juli t/m augustus (zomervakantie) voor maximaal 6 weken gesloten en tijdens de feestdagen.
- c. Het vaste gebruik wordt per seizoen vastgesteld. Aanvragen voor het gebruik van (sport)accommodaties dienen voor aanvang van een nieuw seizoen door middel van een standaard aanvraagformulier **voor 1 mei** te worden ingediend per e-mail via het e-mailadres gemeente@montferland.info. Tijdens het lopende seizoen kunnen aanvragen voor incidenteel gebruik minimaal 2 weken voor datum gebruik per e-mail worden gedaan: vastgoed@montferland.info. Telefonische informatie is alleen mogelijk op werkdagen tussen 09.00 – 12.00 uur, cluster Vastgoed, doorkiesnummer 0316-291586.
- d. Bij gebruik dient minimaal 1 uur per keer te worden afgenomen en is verlenging mogelijk per half uur bij gebruik van dezelfde zaalgrootte. Overige opties zijn niet mogelijk.
- e. De tarieven worden schriftelijk en/of per e-mail meegedeeld.
- f. De huurder is vrij in het bepalen van de toegangsprijs bij wedstrijden, toernooien e.d.

Artikel 2

Het gebruik van de (sport)accommodatie houdt mede in het gebruik van de daarbij behorende kleed- en wasgelegenheid, de toiletten en de aan de gemeente in eigendom toebehorende toestellen en materialen. *Het aanwezig klein spelmateriaal (ballen, rackets, etc.) is uitsluitend bestemd voor schoolgebruik.* De toestellen en materialen mogen uitsluitend worden gebruikt onder toezicht van deskundige leiding en voor de doeleinden waarvoor zij zijn vervaardigd.

Artikel 3

- a. De verhuur geschiedt tegen de door het college van burgemeester en wethouders vastgestelde tarieven. De kosten voor het gebruik moeten binnen 30 dagen na dagtekening van de nota worden voldaan. De vergoeding is ook verschuldigd wanneer op de overeengekomen gebruiksuren geen gebruik wordt gemaakt van de (sport)accommodatie, met uitzondering van het niet beschikbaar zijn in gevolge het bepaalde in artikel 3, sub b.).
- b. Burgemeester en wethouders behouden zich het recht voor het gebruik van de accommodaties aan de contractuele huurders in een bepaalde periode niet toe te staan om de accommodatie voor die periode ter beschikking te stellen van derden voor het houden van toernooien, (bijzondere) evenementen dan wel voor enig ander doel. De huurders ontvangen hiervan tijdig

bericht. De contractuele huurder heeft in dat geval recht op restitutie of vermindering van huur over de betreffende periode.

- c. Burgemeester en wethouders zijn bevoegd in bijzondere gevallen een afwijkend tarief in rekening te brengen.

Artikel 4

a. Vast gebruik

Huurder ontvangt **vóór 1 augustus** van elk nieuw seizoen een overzicht van de in principe toegewezen uren. Er kan jaarlijks (exclusief 6 weken zomervakantie) of halfjaarlijks (gedurende de periode 1 oktober tot 1 april) worden gehuurd. Eventuele wijzigingen of opzeggingen dienen **vóór 1 september** van dat seizoen te worden doorgegeven. Indien na deze datum nog opzeggingen worden doorgegeven, is de huurder verplicht de volledige gebruikersvergoeding te betalen, ook wanneer voor de teruggegeven uren een andere huurder wordt gevonden. Er vindt geen restitutie van betaalde bedragen plaats.

b. Incidenteel gebruik

Een huurder voor incidenteel gebruik kan tot 2 weken voor datum gebruik de reservering wijzigen en/of annuleren. Na deze termijn kan er niet meer gewijzigd en/of kosteloos geannuleerd worden.

Artikel 5

- a. Indien een huurder zijn betalingsverplichtingen niet nakomt, wordt hij (door de afdeling financiën) door middel van een herinnering op zijn verzuim gewezen.
- b. Indien de huurder zonder genoegzame redenen, naar het oordeel van cluster Vastgoed, ook na het verzenden van de herinnering zijn betalingsverplichtingen niet binnen de gestelde termijn heeft voldaan, kan het cluster Vastgoed de ingebruikgeving beëindigen en wordt de vordering in handen van de deurwaarder gelegd.
- c. Bij het beëindigen van de ingebruikgeving, als bedoeld in sub b., kan de huurder geen aanspraak maken op verlaging of teruggaaf van de vergoeding of schadeloosstelling, in welke vorm dan ook.

Artikel 6

De (sport)accommodatie mag niet door de huurder aan derden worden onderverhuurd.

Artikel 7

Door de huurder dienen de navolgende voorschriften en bepalingen voor het gebruik in acht te worden genomen.

- a. De sportaccommodatie mag niet worden betreden voordat de voor de oefeningen, lessen en dergelijke verantwoordelijk(e) persoon of personen aanwezig is of zijn.

Tevens is het verboden andere ruimten te betreden dan die waarvan het gebruik is toegestaan.

- b. Alleen de huurder die schriftelijk toestemming heeft voor gebruik, heeft toegang tot de (sport)accommodatie.
- c. In de (sport)accommodatie worden géén dieren toegelaten.
- d. In de (sport)accommodatie mag niet worden gerookt.
- e. In de sporthal/-zaal en gymzalen mogen geen alcoholhoudende dranken of (warme) etenswaren worden gebruikt. Tevens is het gebruik van breekbare flesjes, glazen etc niet toegestaan.
- f. Het betreden van de sporthal/-zaal en gymzalen is slechts toegestaan op gymnastiekschoenen of niet afgevende sportschoenen (zwarte zolen zijn ten strengste verboden) die niet buiten zijn gedragen. Blootsvoets oefenen is toegestaan. De voor de lessen, oefeningen en dergelijke verantwoordelijke persoon dient hierop toe te zien.
- g. Het gereedzetten van materialen en toestellen ten behoeve van het specifieke gebruik van de sportaccommodatie is in de gehuurde gebruikstijd inbegrepen. In de sporthal/-zaal en gymzalen is de beheerder bevoegd circa 5 minuten voor het einde van de gebruikstijd het gebruik stop te zetten, waarna de gebruikers de materialen en toestellen op de daarvoor bestemde plaatsen dienen op te bergen. Het gereedzetten van materialen en toestellen in de sporthal/-zaal geschiedt door de gebruiker.
- h. Na het gebruik dienen de accommodaties in ordelijke staat te worden achtergelaten, het opbergen van toestellen c.q. materialen daaronder begrepen.
- i. De huurder c.q. de door de huurder aangewezen leider of leidster is verplicht na te gaan of de sportaccommodatie en de daarin aanwezige toestellen en materialen zich in goede staat bevinden. Bij constatering van onregelmatigheden dient onmiddellijk kennis te worden gegeven aan de beheerder of cluster Vastgoed.
- j. De huurder die voorafgaand aan de constatering van een onregelmatigheid, waarvan kennis is gegeven, van de (sport)accommodatie gebruik heeft gemaakt, is bij schuld of grove nalatigheid aansprakelijk voor de kosten van vernieuwing, herstel of reiniging.
- k. Tijdens het gebruik ontstane schade aan gebouw of inventaris dient direct gemeld te worden aan de beheerder of cluster Vastgoed.
- l. Huurder is aansprakelijk voor schade aan de (sport)accommodatie of in de (sport)accommodatie aanwezige toestellen, indien deze door de huurder is veroorzaakt en dit door de verhuurder wordt aangetoond. Dit is slechts anders bij grove schuld of nalatigheid bij verhuurder met betrekking tot onderhoud en/of veiligheid van de (sport)accommodatie of de in de (sport)accommodatie aanwezige toestellen.

Huurder is verplicht alle aantoonbare schade onmiddellijk schriftelijk te melden bij verhuurder.

Huurder wordt voor de ingebruikneming van het gehuurde en de daarin aanwezige inventaris geacht deze te hebben aanvaard in de toestand waarin deze zich bevindt op het moment van ingebruikneming.

- m. De in de sportzaal/-hal of gymlokalen aanwezige toestellen en/of het spelmateriaal mogen alleen worden gebruikt voor het doel waarvoor deze zijn bestemd.
- n. Het verplaatsen van toestellen en spelmateriaal moet zodanig geschieden dat de vloer niet wordt beschadigd.
- o. Het gebruik van plakband, magnesium, krijt, hars en soortgelijke stoffen is niet toegestaan, behalve onder specifieke voorwaarden en na schriftelijke toestemming.
- p. Het is niet toegestaan het ter beschikking gestelde in enigerlei vorm aan derden af te staan, zonder toestemming van cluster Vastgoed.
- q. De leider is tevens verantwoordelijk voor het ordelijk gebruik van de douches en doucheruimten. De leider moet controleren of er kledingstukken zijn blijven hangen.
- r. Andere voorwerpen, dan door de gemeente aangebrachte inventaris, worden in de sportaccommodatie niet toegelaten, tenzij hiervoor schriftelijke toestemming is verleend. De gemeente draagt geen verantwoordelijkheid voor voorwerpen, die de gebruiker in het gebouw, hetzij met, hetzij zonder medeweten van cluster Vastgoed gebracht of achtergelaten.
- s. Met betrekking tot het verhuurde neemt de gemeente geen enkele aansprakelijkheid op zich en de huurder vrijwaart de gemeente voor alle aansprakelijkheid van derden, die met betrekking tot de ingebruikgeving tegenover de gemeente zou worden gemaakt. Voor ongevallen, die in de (sport)accommodatie gebeuren, draagt de gemeente generlei verantwoordelijkheid, tenzij er sprake is van grove nalatigheid harerzijds.
- t. De aanwijzingen, door de beheerder gegeven, moeten strikt en onmiddellijk worden opgevolgd.
- u. Blijft een huurder in gebreke de door zijn toedoen veroorzaakte schade te vergoeden, dan wordt hem het gebruik van de (sport)accommodatie ontzegd, totdat het verschuldigde bedrag aan de gemeente is overgemaakt.
- v. De gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing of beschadiging van kleding of meegebrachte materialen en dergelijke.
- w. De huurder is er voor verantwoordelijk dat ten tijde van gebruik iemand aanwezig is die in het bezit is van een geldig EHBO-diploma. Huurder moet zelf zorgdragen voor een EHBO-doos.
- x. Zonder toestemming van de verhuurder mogen er geen reclame uitingen worden aangebracht.

Artikel 8

Voor sportaccommodaties waarvoor een ontruimingsplan is vastgesteld, zijn de gebruikers/huurders verantwoordelijk voor naleving van dit plan.

- a. De huurder is verplicht zich op de hoogte te stellen van:
 - de indeling van de accommodaties met gangen en de in- en uitgangen;
 - de loop van de vluchtwegen;
 - de plaats en werking van brand- en rookwerende deuren, gangen en nooduitgangen;
 - de plaats en werking van de kleine blusmiddelen.
- b. De huurder is verplicht er aan mee te werken dat:
 - geen afval wordt gedeponeerd of blijft liggen op daarvoor niet bestemde plaatsen;
 - gangen en andere delen van vluchtwegen vrij worden gehouden van voorwerpen en goederen die de vluchtwegen belemmeren en/of kleine blusmiddelen of aanduidingen van nooduitgangen enz., onduidelijk maken of deuren blokkeren.
- c. De huurder is verplicht in geval van brand terstond zorg te dragen voor:
 - melding aan de brandweer;
 - alarmering van de beheerder en verdere aanwezigen;
 - het sluiten van ramen en deuren;
 - het controleren van alle ruimten op achtergebleven personen;
 - het beginnen met het blussen(nooit alleen).
- d. De huurder is het verboden:
 - gloeiende of brandende stoffen in afvalbakken of containers te werpen;
 - behoudens vooraf door of vanwege burgemeester en wethouders verleend toestemming werkzaamheden te verrichten, die gevaar opleveren voor het ontstaan van brand.

Artikel 9

Bij het niet-nakomen van de gebruikersvoorschriften en bepalingen zullen de te maken en/of gemaakte kosten, voortvloeiende uit de te nemen gerechtelijke en buitengerechtelijke stappen, voor rekening van de huurder zijn.

Artikel 10

Ingeval waarin deze bepalingen en voorschriften niet voorzien, beslissen burgemeester en wethouders.